

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE EDUCAÇÃO
- CE

ATA EM APROVAÇÃO

ATA DA DÉCIMA SÉTIMA SESSÃO ORDINÁRIA DO(A) CONSELHO DEPARTAMENTAL DO CENTRO DE EDUCAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO, REALIZADA EM 15/10/2021.

Aos quinze dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e um, às nove horas e zero minutos, foi realizada no(a) no ambiente virtual a Décima Sétima Sessão Ordinária do(a) Conselho Departamental do Centro de Educação da Universidade Federal do Espírito Santo - UFES, com a(s) presença(s) de Andrea Antolini Grijo (Presidente), Alexandro Braga Vieira, Eduardo Augusto Moscon Oliveira, Fernanda Monteiro Barreto Camargo, Brett Aloysius Anna Van Loon (representando Guilherme Santos Neves Neto), Ines de Oliveira Ramos, Itamar Mendes da Silva, Janinha Gerke, Lorrana Neves Nobre, Ozirlei Teresa Marcilino, Regina Godinho de Alcantara, Silvana Ventorim, Tatiana Passos de Oliveira e Wagner dos Santos, com a(s) ausência(s) justificada(s) de Jacyara Silva de Paiva, Maria Jose Rassele Soprani e Reginaldo Celio Sobrinho (Presidente), e com a(s) ausência(s) de Denis Nunes Moraes, Elisangela Verdan de Souza e Iguatemi Santos Rangel. Havendo número legal de membros presentes, o(a) Senhor(a) Presidente declarou aberta a sessão. **INFORME 1:** Ofício Circular nº 88/2021 - CE/UFES - Cronograma de afastamentos para o Plano de Desenvolvimento de Pessoas de 2022 (TAES) - A presidenta informou que foi encaminhado o ofício para levantamento do cronograma de afastamentos dos Técnicos Administrativos em Educação, com o destaque que haverá uma comissão para estabelecimento da ordem de afastamento, caso haja coincidência de solicitações para o mesmo período que impossibilitem o percentual máximo de TAES para afastamento, conforme legislação interna da UFES. **INFORME 2:** Informes da Comissão de Planejamento das Ações de Migração para Fase 3 - A presidenta informou que o COE disponibilizou o relatório detalhado que resultou da visita ao Centro de Educação, que já foi lido pela Comissão; que foi encaminhada à Assessoria de Gestão a demanda de levantamento de utilização de todos os espaços físicos que serão utilizados no Centro de Educação, independentemente da migração à Fase 3, sobretudo considerando o trabalho presencial realizado cotidianamente por dois trabalhadores terceirizados, o funcionamento regular da biblioteca, além da circulação eventual de professores, técnicos administrativos e alunos para atividades administrativas específicas e de estudos, a fim de definir a rotina de limpeza de higienização dos espaços, a partir de demanda expressa pelo COE ao CE. Destacou ainda que a comissão disparou quatro formulários de pesquisa, com base na pesquisa realizada pela CRIARTE, para mapeamento das condições objetivas da comunidade do Centro de Educação: uma para os TAES, uma para os docentes, uma para os estudantes da pós-graduação e uma para os estudantes da graduação; cuja intenção é mapear as condições para prioridade do retorno presencial (idade, comorbidade, existência de pessoa sob cuidados...), as condições de deslocamento e a as condições de imunização; por fim solicitou que as

chefias apoiem a comissão no esclarecimento de que a pesquisa não indica retorno presencial em novembro. A conselheira Regina Godinho de Alcântara questionou se haverá algum momento de apresentação de relatório ou dos trabalhos da comissão a fim de dar maior clareza à comunidade, o que foi acompanhado pela conselheira Silvana Ventorim que solicitou divulgação do relatório do COE. A presidenta esclareceu que a comissão não terminou os trabalhos e que a sugestão do COE é que seja constituído um Comitê de Biossegurança Local, o que está em discussão juntamente com o planejamento das próximas ações; mas que há previsão da realização um Fórum no início de dezembro, no qual poderá ser realizada essa divulgação institucional; mas que é provável que haverá uma segunda parte deste relatório, uma vez que COE aguarda informação acerca dos espaços e quantitativos de pessoas em atividades presenciais para definição do detalhamento das rotinas de limpeza. A conselheira Silva Ventorim solicitou informações sobre a mediação da reitoria junto à secretaria estadual quanto ao estágio supervisionado; informações que a presidenta se comprometeu a buscar junto à coordenação de estágio. **INFORME 3:** Ofícios 83, 86 e 87 do Centro de Educação - Indicação para composição, respectivamente, do Comitê de Ética em Pesquisa, da Comissão de Revisão da Resolução nº 002/2020 - CE/UFES; e da Comissão Própria de Avaliação do Centro de Educação - A presidenta informou que não houve indicações para as representações solicitadas, manifestando solidariedade aos chefes dos departamentos e aos professores e TAES tendo em vista estarem todos assoberbados de atividades, especialmente em razão do trabalho e do ensino remoto; mas que é importante insistir na sensibilização dos docentes e TAES; requerendo que o assunto seja pautado novamente nas reuniões das Câmaras Departamentais e mobilização dos representantes dos TAES para a composição da comissão própria de avaliação. **INFORME 4:** A presidenta informou que a partir de segunda-feira (18/10) a UFES contará com um posto de vacinação e testagem para o COVID 19 na entrada do Teatro Universitário, com funcionamento de 08h às 16h, cujo atendimento poderá ser agendado pelo sítio eletrônico <https://agendamento.saude.es.gov.br/agendamentoonline>. **INFORME 5:** A conselheira Regina Godinho de Alcântara informou a declinação da professora Karla Ribeiro de Assis Cezarino da Comissão de Progressão Docente, e foi solicitada indicação para substituição ao DLCE, mas que não houve resposta, o que causa preocupação dada a importância do trabalho na comissão. Registrou que a docente já estava há muito tempo na CPD, além de continuar ocupando cadeira na CEX; que fará nova solicitação de indicação na próxima reunião da Câmara Departamental. A presidenta informou que existe um critério, que o DEPS tem utilizado, de levantamento dos docentes que não possuem representação em comissões e afins para estabelecer indicações de forma equânime. A conselheira Regina Godinho de Alcântara informou que realizará o levantamento. **PAUTA 1:** Ata da Sessão Ordinária do Conselho Departamental, realizada no dia 1º de outubro de 2021 - Após a leitura a ata foi colocada sob deliberação. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 2:** EXPEDIENTE - A presidenta oportunizou aos membros solicitações de inclusões, exclusões e alterações na ordem. O conselheiro Itamar Mendes da Silva solicitou a inclusão de ponto para deliberar a alteração da qualidade de membros titular e suplente

dele e do conselheiro Marcelo Lima, em razão de suas férias. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 3:** Processo digital nº 23068.062257/2021-17 - Homologação do resultado do concurso público regido pelo edital nº 14/2021 - de 03 de maio de 2021 - Departamento de Educação, Política e Sociedade - A presidenta passou a palavra a conselheiro Eduardo Augusto Moscon Oliveira que deu esclarecimentos a respeito da realização do concurso. Em seguida a presidenta apresentou e fez a leitura do parecer final. O conselheiro Itamar Mendes da Silva ponderou a importância de deixar a ata o mais fiel possível, dado que a mesma encaminhada até o Ministério da Educação e eventual erro poderia causar problemas à nomeação; em seguida parabenizou a condução do processo. A presidenta propôs o seguinte encaminhamento, aprovação do resultado final, encaminhando ao departamento para pequenas correções que não implicam alteração no resultado final, quais sejam inclusão de nomes de candidatos ausentes na segunda parte do parecer final. Após, o ponto foi colocado sob deliberação. **Decisão:** Homologado(a) o encaminhamento apresentado pela presidenta. **PAUTA 4:** Documento avulso nº 23068.061133/2021-14 - Apreciação da indicação do Professor Edivaldo José Bortoleto para suplência na COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DO EARTE/CE, em substituição ao professor Douglas Christian Ferrari de Melo - A presidenta esclareceu que na reunião passada foi necessário retirar o ponto da pauta, em razão de uma inversão nas indicações do departamento. Após, o ponto foi colocado sob deliberação. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 5:** Documento avulso nº 23068.059259/2021-11 - Ofício Circular 76.2021-CE.UFES: Indicação de representação do Centro de Educação para o Fórum Municipal de Educação de Vitória - Professor Rodrigo Sarruge Molina (DEPS) - A presidenta destacou que não houve indicação de outro docente pelos departamentos, a fim de ocupar a suplência, razão pela qual sugeriu o encaminhamento de aprovação da indicação do titular e nova solicitação aos departamentos após o recesso acadêmico para a indicação de suplente. O conselheiro Eduardo Augusto Moscon Oliveira destacou que as atividades do fórum começam na próxima segunda-feira. Após, o ponto foi colocado sob deliberação. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 6:** Ofício 81.2021 - CE/UFES - Apreciação da programação dos afastamentos dos servidores do Centro de Educação para o ano 2022 - A presidenta deu esclareceu que o Departamento de Linguagens, Cultura e Educação não teve condições de apresentar o cronograma, em razão do ponto facultativo ocorrido na última segunda-feira demandar adiamento da reunião ordinária e que a CRIARTE solicitou maior prazo para apresentação do cronograma de afastamento das docentes em razão das discussões à respeito da modificação da resolução de afastamento. O secretário da sessão esclareceu que o prazo final para apresentação do cronograma à Direção de Desenvolvimento de Pessoas é 12 de novembro. A conselheira Regina Godinho de Alcântara esclareceu que o DLCE apresentará o cronograma para aprovação em reunião do Conselho Departamental do dia 29 de outubro. A conselheira Lorrana Neves Nobre esclareceu que as docentes EBTT reunir-se-ão no dia 20 para discutir a questão. A Conselheira Inês de Oliveira Ramos destacou que está em levantamento os afastamentos por licença capacitação, que levará mais tempo, de modo que não será possível apresentar até o dia 29 de outubro, fala que foi acompanhada

pelas demais chefias de departamento. O conselheiro Itamar Mendes da Silva destacou a importância de levar às instâncias deliberativas superiores a modificação do procedimento para que não sejam necessárias informações tão pormenorizadas, tais como nome do servidor e datas, na aprovação do plano de desenvolvimento de pessoas. A presidenta apresentou os cronogramas de afastamentos stricto sensu dos docentes do departamento de Educação, Política e Sociedade; do departamento de Teorias do Ensino e Práticas Educacionais; e dos afastamentos stricto sensu e para licença capacitação dos Técnicos Administrativos em Educação do Centro de Educação, incluindo os lotados na CRIARTE, conforme anexos. A conselheira Janinha Gerke destacou que uma das servidoras do Colegiado entrará em licença maternidade e, depois, em licença capacitação, solicitando atenção da direção do Centro de Educação para que não haja desfalque da equipe. O conselheiro Alexandre Braga Vieira destacou que no PPGMPE também haverá um desfalque, com as férias do servidor, o que já foi comunicado a direção do Centro, sugerindo que seja reaberta a discussão da integração das secretarias dos programas de pós-graduação. A conselheira Lorrana Neves Nobre destacou que a falta de técnicos é uma realidade da universidade, o que tem afetado o afastamento stricto sensu. Por fim, o ponto foi colocado sob deliberação. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 7:** Inversão da representação de titular e suplente dos representantes do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão no Conselho Departamental do Centro de Educação - A presidenta passou a palavra ao conselheiro Itamar Mendes da Silva que esclareceu que a solicitação trata de pedido de alteração permanente da sua representação no Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão de membro titular para suplente; e da representação do Professor Marcelo Lima de membro suplente para membro titular. Após outros esclarecimentos e discussão a presidente sugeriu dois encaminhamentos: aprovação da inversão das condições de membro titular e suplente dos conselheiros Itamar Mendes da Silva e Marcelo Lima e consulta à SOCS sobre os mecanismos adequados para substituição da representação do Centro de Educação, havendo impossibilidade simultânea de participação de ambos os membros (titular e suplente). **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade ambos os encaminhamentos. Nada mais havendo a tratar, o(a) Senhor(a) Presidente agradeceu a presença e declarou encerrada a sessão, e eu, Michel Eduardo Teixeira Cristo, Secretário(a) do(a) Conselho Departamental do Centro de Educação, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, vai devidamente assinada pelos presentes. Vitória/ES, 15 de outubro de 2021.

Andrea Antolini Grijo
(Presidente)

Alexandre Braga Vieira

Eduardo Augusto Moscon Oliveira

Fernanda Monteiro Barreto Camargo

Guilherme Santos Neves Neto
(representado por Brett Aloysius Anna Van
Loon)

Ines de Oliveira Ramos

Itamar Mendes da Silva

Janinha Gerke

Lorrana Neves Nobre

Ozirlei Teresa Marcilino

Regina Godinho de Alcantara

Silvana Ventrorm

Tatiana Passos de Oliveira

Wagner dos Santos