

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE EDUCAÇÃO
- CE

ATA DA DÉCIMA NONA SESSÃO ORDINÁRIA DO(A) CONSELHO DEPARTAMENTAL DO CENTRO DE EDUCAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO, REALIZADA EM 12/11/2021

Ao(s) doze dia(s) do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e um, às nove e zero minutos, foi realizada no(a) no ambiente virtual a décima nona sessão ordinária do(a) Conselho Departamental do Centro de Educação da Universidade Federal do Espírito Santo - UFES, com a(s) presença(s) de Reginaldo Celio Sobrinho, Alexandro Braga Vieira, Andrea Antolini Grijo, Denis Nunes Moraes Siqueira, Edson Pantaleao Alves, Eduardo Augusto Moscon Oliveira, Elisangela Verdán de Souza, Guilherme Santos Neves Neto, Iguatemi Santos Rangel, Ines de Oliveira Ramos, Itamar Mendes da Silva, Jacyara Silva de Paiva, Janinha Gerke, Lorrana Neves Nobre, Maria Jose Rassele Soprani, Ozirlei Teresa Marcilino, Regina Godinho de Alcantara, Silvana Ventorim e Wagner dos Santos. Havendo número legal de membros presentes, o(a) Senhor(a) Presidente declarou aberta a sessão. **INFORME 1:** Edital de sorteio de vagas do CEI Criarte para o ano letivo de 2022 – A conselheira Maria José Rassele informou que o Edital de sorteio de vagas será aberto para toda a comunidade no ano letivo de 2022. **INFORME 2:** Alteração na Resolução 37/2020 - CUn - Alteração desse informe para ponto de pauta. **INFORME 3:** Abertura do semestre letivo - organizado pelo Colegiado de Pedagogia – O Presidente agradeceu o empenho e a dedicação na realização desse evento a toda equipe da coordenação do Colegiado de Pedagogia. **INFORME 4:** Plano de trabalho PAD – Alguns conselheiros sugeriram que esse ponto entrasse na pauta da próxima reunião do Conselho Departamental. **INFORME 5:** O conselheiro Alexandro Braga informou o acontecimento de 2 eventos: Seminário de Auto-avaliação – PRPPG e o Momento do mestrado Profissional que acontecerá nos dias 29 e 30/11/2021. **INFORME 6:** A conselheira Lorrana Neves informou que acontecerá a live “ Afirmar a vida e o direito à educação: acesso e permanência de travestis e transexuais no Ensino superior”. Esse evento será realizado pela CPAA, no dia 22 de novembro. **PAUTA 1:** Ata da Sessão Ordinária do Conselho Departamental, realizada no dia 29 de outubro de 2021 – Após leitura a ata foi colocada sob deliberação. Não houve manifestações contrárias. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 2:** Apreciação do Calendário Acadêmico do Curso de Licenciatura em Educação do campo 2021.2 – A conselheira Janinha Gerke fez a exposição do calendário acadêmico do Curso de Licenciatura em Educação do Campo para o semestre letivo 2021/2, explicando toda a especificidade do curso, destacando o empenho do colegiado em implementar três semestres letivos no ano de 2021, conforme deliberado junto a este conselho em reunião anterior. Em discussão. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 3:** Autorização para evento presencial para uso do espaço físico do CEI Criarte, na data de 15 de dezembro de 2021 – O Presidente informou que o CEI Criarte solicita autorização do uso do seu espaço físico na data de 15 de dezembro de 2021, para receber as crianças finalistas (do grupo 5) como parte de encerramento dos eventos de transição da

Educação Infantil para o Ensino Fundamental. A conselheira Maria José Rassele esclareceu que esse evento é sempre realizado anualmente para as crianças nesta faixa etária, sendo um momento de grande importância para todos, crianças e pais. Esse evento terá várias programações para tornar esse dia memorável. O Presidente informou que a atividade será realizada no momento em que a Resolução 31 do Conselho Universitário está em vigência. Lembrou que essa Resolução permite a realização desses eventos com a garantia de todo protocolo de segurança. Em discussão e votação.

Decisão: Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 4:** Apreciação das indicações do DTEPE, DLCE e DEPS, para representação da comissão de seleção para o processo seletivo de contratação de professor(a) substituto(a) Apreciação das indicações do DTEPE, DLCE e DEPS, para representação da comissão de seleção para o processo seletivo de contratação de professor(a) substituto(a) para atuar no CEI Criarte. – Para representação da comissão de seleção para o processo seletivo de contratação de professor(a) substituto(a) para atuar no CEI Criarte, foram apresentados, pelos departamentos, os nomes das professoras: DTEPE - Sandra Kretli da Silva, DLCE- Margarete Sacht Góes, DEPS - sem indicação. A conselheira Inês de Oliveira Ramos informou que a professora Sandra Kretli já trabalha na área de Currículo, sendo um bom perfil para participar dessa Comissão. A conselheira Regina Godinho informou que a professora Margarete Sacht tem grande experiência na área de artes na Educação Infantil. Após debate entre os/as conselheiros/as foi indicado o nome da professora Margarete como titular e da professora Sandra como suplente. Em discussão e votação.

Decisão: Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 5:** Apreciação do projeto básico de contratação de fundação de apoio para gerenciamento dos recursos destinados à operacionalização do “Curso de Extensão em Alfabetização e Produção de Materiais para Estudantes com Deficiência Intelectual – O Presidente informou que nesse projeto, a professora Dania Monteiro Vieira Costa solicita aprovação para a contratação de fundação de apoio (FEST), para gerenciamento dos recursos destinados à operacionalização do curso de extensão, objeto do projeto em tela. Em discussão e votação. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 6:** Apreciação do projeto básico de contratação de fundação de apoio para gerenciamento dos recursos destinados à operacionalização do “Curso de Extensão em Alfabetização e Produção de Materiais para Estudantes com Deficiência Sensorial II” – O Presidente informou que nesse projeto, a professora Ednalva Gutierrez Rodrigues solicita Apreciação do projeto básico de contratação de fundação de apoio para gerenciamento dos recursos destinados à operacionalização do “Curso de Extensão em Alfabetização e Produção de Materiais para Estudantes com Deficiência Sensorial II”. Em discussão e votação. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 7:** Planilha de classificação das metas de TIC para o novo PDTIC da UFES – O Presidente informou que solicitou a colaboração e a participação dos membros da comissão permanente de acessibilidade digital do CE composta pelos servidores: Guilherme Santos Neves Neto, Márcio da Costa Fonseca, João Moreira Dutra Filho e Rainer Cruz Mescher Nunes, para realizar uma primeira versão de preenchimento da planilha enviada pela STI. O servidor Márcio da Costa Fonseca fez uma rápida explicação sobre como essa planilha de metas e estratégias foi

gerada. Informou que o tempo foi muito curto para a análise de toda a planilha. Foi repassado pelo STI, que não existe um cronograma de execução, sendo apenas um levantamento. O Presidente avaliou que devido a complexidade e o grande número de informações para serem analisadas, será inviável que essa análise seja realizada durante uma sessão do Conselho Departamental. A conselheira Regina Godinho agradece o esforço dos servidores e destaca que é uma responsabilidade muito grande para poucos servidores. Sugere que seja feita uma reunião com os representantes (chefes) dos setores para uma melhor avaliação da planilha. Após todas as ponderações e sugestões o Presidente sugeriu uma reunião na quarta-feira dia 17 de novembro, de 9h às 10h, juntamente com os servidores Márcio da Costa Fonseca e Guilherme Santos Neves que produziram a primeira versão de preenchimento da planilha. Deliberou-se pelo envio da planilha pelo google drive aos/as conselheiros/os de maneira que possam opinar, comentar e ou fazer alteração nas repostas dadas preliminarmente pela comissão de acessibilidade digital. As contribuições dos conselheiros serão discutidas em reunião específica, agendada para o dia 17 de novembro às 9h30. A participação dos conselheiros nessa reunião é facultativa, pois as sugestões podem ser enviadas pelo google drive e posteriormente será enviada ao STI, pela comissão. Em discussão e votação. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 8:** Cronograma para afastamento de docentes EBTTs do CEI Criarte para o ano de 2022 – O presidente indicou a pertinência de o conselho trabalhar os pontos de pauta 9 e 10 em associação, permitindo melhor esclarecimentos sobre as questões pautadas. Tendo concordância dos/as conselheiros/as, procedeu a leitura dos seguintes documentos: Ata de aprovação do CEI Criarte, Recurso da professora Kênia dos Santos Francelino e o ponto 8 da Reunião do Conselho Departamental do dia 29 de outubro de 2021, Após ampla discussão e seguindo as normatizações vigentes, os/as conselheiros/as foram unânimes em considerar os critérios vigentes na Resolução 002/2020. Destacaram a compreensão de que todas as decisões do Conselho Departamental seguem pautadas nas resoluções e portarias aprovadas e em vigência no âmbito do CE e da UFES. Também foi colocado em evidência e sob questionamento a ação das professoras EBTTs que mais uma vez desenvolveram discussões e tomaram decisões que impactam diretamente na organização pedagógica, política e administrativa do CEI Criarte, sem a participação da coordenadora e da vice-coordenadora. Foi retomada e reiterada a defesa de que, seguindo os princípios democráticos que orientam as ações e decisões no CE, a equipe de gestão, constituída pela coordenadora Maria José Rassele pela vice-coordenador Larissa Ferreira Rodrigues Gomes, devem coordenar o debate e conduzir os encaminhamentos junto com os/as servidores que atuam no CEI Criarte. Destacou-se reiteradamente, a necessidade de participação da gestão/coordenação em todas as decisões administrativas e pedagógicas do do CEI Criarte. Após ampla discussão, o conselho departamental deliberou pelo indeferimento do cronograma de afastamento apresentado pelas docentes EBTTs, para o ano de 2022. Em discussão e votação. **Decisão:** Não aprovado(a). **PAUTA 9:** Solicitação de revisão de cronograma de afastamento para docentes EBTTs 2022. - O conselho departamental faz a revisão do cronograma de afastamentos EBTTs, seguindo os critérios que rege a Resolução

02/2020. Informa também que não tem tempo hábil para retorno ao CEI Criarte para realização de novo cronograma, pois o prazo para envio ao DDP/PROGEP é até o dia 12/11/2021. Seguindo a legislação, foi colocado em votação a seguinte a ordem de afastamento a seguir: Kenia dos Santos Francellino, Luciana Pimentel Rhodes e Alessandra Martins Constantino Cypriano. Em discussão e votação. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 10:** Possibilidade de exceder o percentual de 20% de afastamento de servidor docente EBTTs, considerando a Instrução Normativa no 60/2020 - A professora Andréa Grijó que presidia a reunião, fez toda a explanação do assunto, considerando a justificativa do CEI Criarte. Outros/as conselheiros/as destacam o prejuízo trazido pela pandemia COVID 19 para as possibilidades de afastamentos dos servidores públicos. A conselheira Lorrana Neves alerta que prerrogativa de excepcionalidade de afastamento de servidor docente, pode trazer prejuízo ao atendimento ao CEI Criarte. A professora Andréa reitera que a discussão sobre essa questão foi desenvolvida no Criarte, com aprovação desse encaminhamento do processo ao CEPE, durante reunião institucional da Criarte. Tendo concluído as discussões, colocou-se em votação a tramitação do processo ao CEPE. Em discussão e votação. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 11:** Cronograma de afastamentos para o ano de 2022 do Centro de Educação - O presidente apresentou as tabelas de afastamentos para o ano de 2022 recebidas de todos os setores e TAEs do Centro de Educação. As tabelas foram colocadas em apreciação: Programação de afastamento Docentes - Scripto Sensu, Programacao de afastamento Licença Capacitação, Programação de afastamento Scripto Sensu – TAEs. Em discussão e votação. **Decisão:** Aprovado(a) por maioria. **PAUTA 12:** Falta de Indicação de representantes no Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) por parte dos departamentos(DEPS, DLCE e DTEPE) – O Presidente destacou a necessidade e importância de representações para essa Comissão. Foi decidido que, o documento será enviado novamente aos departamentos, solicitando as indicações. Em discussão e votação. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 13:** Professora Cleonara Maria Schwartz, solicita autorização para realização de Atividade Esporádica a convite da Faculdade Saberes, nos termos do artigo 21, inciso VIII, da Lei no 12.772/2012 - O presidente esclareceu que a referida solicitação está dentro das normas. Foi colocado em discussão e em votação. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 14:** Comissão de assessoramento ao planejamento orçamentário e financeiro do CE - Solicitação de aquisição de material permanente e de consumo; Utilização dos recursos do DEPE do CE (FEST); Adesão a Ata de Registro de Preços da UFES; Adesão a Ata de Registro de Preços de órgão externos; Aquisição de computadores/desktop no exercício 2021 - Ofício 25/2021 – DMP/PROAD; produção de Ata específica para aquisição de materiais e equipamentos: Nova Ata para 2022. **Decisão:** Retirado(a). **PAUTA 15:** Apresentação dos professores/as: Herbert Gomes Ferreira, Kallyne Kafuri Alves, Erika Milena de Souza Saraiva, como professores/as voluntários/as para ministrar disciplinas, no semestre 2021/2 Earte. – O Conselheiro Eduardo Augusto Moscon explicou a necessidade que o departamento DEPS está passando com áreas que estão em déficit de professor em decorrência de aposentadorias recentes. Sendo assim

faz necessário a adesão dos professores voluntários para suprir em caráter emergencial essa necessidade. Foram apresentados os nomes dos/as professores/as: Herbert Gomes Ferreira, Kallyne Kafuri Alves, Erika Milena de Souza Saraiva. O presidente coloca em discussão e votação. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 16:** Alteração na Resolução 37/2020 - CUn - O Presidente informou que as alterações propostas a Resolução 37, desdobraram em aprovação de nova Resolução de número 31. Esclareceu que o CE terá como tarefa a produção de um plano de biossegurança para o retorno gradual e seguro às atividades presenciais. Propos convocar reunião extraordinária do Fórum do CE para o dia 22 de novembro às 15h, tendo como pauta a discussão sobre o retorno às atividades presenciais no CE. A expectativa é a de apresentar uma minuta desse planejamento para o CE durante a reunião extraordinária do Fórum para, então, recebermos as contribuições da nossa comunidade. Em discussão, os conselheiros consideraram que a comissão do Grupo de Trabalho do planejamento administrativo e acadêmico para avanço à fase 3 do Plano de Contingência da UFES, teria como tarefa conduzir a sistematização do plano de retorno às atividades presenciais no CE. Em discussão e votação. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, o(a) Senhor(a) Presidente agradeceu a presença e declarou encerrada a sessão, e eu, Marulza Spadetto, secretário(a) do(a) Conselho Departamental do Centro de Educação, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, vai devidamente assinada pelos presentes. Vitória/ES, 12 de novembro de 2021.

Reginaldo Celio Sobrinho

Alexandro Braga Vieira

Andrea Antolini Grijo

Denis Nunes Moraes Siqueira

Edson Pantaleao Alves

Eduardo Augusto Moscon Oliveira

Elisangela Verdan de Souza

Guilherme Santos Neves Neto

Iguatemi Santos Rangel

Ines de Oliveira Ramos

Itamar Mendes da Silva

Jacyara Silva de Paiva

Janinha Gerke

Lorrana Neves Nobre

Maria Jose Rassele Soprani

Ozirlei Teresa Marcilino

Regina Godinho de Alcantara

Silvana Ventorim

Wagner dos Santos